



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24 - 08 - 2024 Virtual: ☒ Presencial: ☒ (En caso de ser presencial): _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Acta de Comité # 15

HORA DE INICIO: 9:30 Am HORA DE FINALIZACIÓN: 12:00 pm

ASISTENTES: FDRS, Contratista, Intelectoria

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNOLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
<u>Galdino Nájera Cam</u>			X							<u>Consejo ARQ. ING</u>		<u>3162153573</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Marcos Barón</u>		X							X	<u>C. ARQ. ING</u>	<u>proyecta@2arqingen.co</u>	<u>3106060</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Gilberto Mueke</u>									X	<u>Intelectoria Sikelu</u>	<u>intsumpiz@gmail.com</u>	<u>315548508</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Luisa Garzon</u>			X						X	<u>FDRS-Infraestructura</u>	<u>luisagarzon@gobmohogota.com</u>	<u>3103997545</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Ruda Andrea Leon</u>			Y						X	<u>C. Arq. Ing</u>		<u>3015129653</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sandra Nancy</u>			X							<u>C. Arq. Ing</u>		<u>310651447</u>	<u>[Firma]</u>
<u>Sandra Dariana Santandres</u>			Y							<u>C. Arq. Ing</u>	<u>ambientelgama@gmail</u>	<u>315469855</u>	<u>[Firma]</u>

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Reunión Mesa de trabajo temas topográficos	Contratista Interventor	5/ Sep / 2024
2	Plantilla distribución RCD de la Alcaldía	Interventor	29 / Agosto / 2024
3	Revisión de RCD mes de Junio - Julio	Interventor y Contratista	29 / Agosto / 2024
4	Carta Avul Informe SST - Ambiente.	Interventor	29 / Ag / 2024
5	Se solicita la separación de material	Contratista	29 / Ag / 2024
6	Restitución y Mantenimiento Cammineros	Contratista	29 / Ag / 2024
7	Implementación de mantenimientos en broches	Contratista	29 / Ag / 2024
8	Actas de Vecindad	Interventor	30 / Ag / 2024

Elaborada por:

Fecha de la próxima reunión:

Lugar de la próxima reunión:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

3 de 3

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza comité de obra No. 14 con funcionarios del fondo de desarrollo rural de Sumapaz, contratista e interventoría, donde se realiza la lectura de los compromisos del acta anterior:

COMPROMISOS

Mesa de trabajo topografía e interventoría. El contratista manifiesta que debe posponer la fecha de la reunión con la interventoría debido a que se sigue trabajando con los levantamientos y la obtención de datos, por ende, no se han entregado carteras y se hace necesario la entrega de estos productos para realizar una revisión acertada. Por lo que la interventoría solicita se defina una fecha para la reunión topográfica.

Entrega a entidad de RCD mes de junio – julio. La interventoría manifiesta que el material debe ser explicado definiendo cual de estos es material orgánico y cual no, además de definir cuál es descapote y cual mezclado. El día de hoy se enviará una plantilla que maneja la alcaldía para la distribución de los materiales.

Compromiso reporte semanal material y RCD los días jueves. La interventoría solicita que se entreguen los reportes solicitados los días pactados, sin embargo, se propone realizar una mesa de trabajo donde se definirá donde se reportaran las cantidades.

Carta Aval de informe SST y Ambiental. Se realizará el envío de la carta el día de hoy.

Respuesta revisión Actas de vecindad. la interventoría realizará el envío el día de mañana 30 de agosto.

Volante convocatoria mano de obra. Queda remitido a la alcaldía el día

Remisión de NP's incluyendo último grupo. El contratista envió los np's el día 28-08-24 en horas de la noche.

Revisión Np's Interventoría. La interventoría realiza la región de estos np's según los tiempos pactados

Reporte de informes de Interventoría. Falta la entrega del informe técnico y se solicita se entregue a la mayor brevedad posible.

Revisión balance de individuos arbóreos. Se realiza la revisión una vez se tenga el balance completo.

TEMA AMBIENTAL

Se hace necesario la revisión de los individuos arbóreos a sembrar, sin embargo, es necesario la revisión del balance se haga desde la parte técnica, con el fin de conocer si alcanza el presupuesto para el paisajismo.

Sacos de cementos. El contratista manifiesta que tendrá los sacos embalados y almacenados para ser enviados al final del proyecto y entregará soportes disposición.

Residuos. Capacitación de los residuos, se recomienda realizar capacitación a los trabajadores sobre manejo de residuos,

Se realizó entrega del informe ambiental del mes de agosto. A lo que la interventoría manifiesta que se revisará según las fechas pactadas.

TEMA SST

Se reitera restitución y mantenimiento de cerramientos. Dado que se ha evidenciado zonas expuestas. A lo que el contratista manifiesta que se atenderá la solicitud.

Se solicita que la auxiliar de tráfico continúe ejecutando las labores de control vehicular.

Se entregó el informe mensual SST el 28-08-2024. A lo que la interventoría manifiesta que se revisará según las fechas pactadas.

TEMA TECNICO

Anticipo. La orden debió modificarse debido a que tenía observaciones y el contratista solicita que se agilice el pago del rubro.

Reportes de avance de obra. Se solicita realizar una mesa de trabajo con el fin de conciliar los porcentajes de avance de la ejecución de la obra y la revisión de los np's.

Listas de precio. El contratista manifiesta que se rige con los precios del IDU y los del IDRD. Dado que existen varios ítems compuestos, a lo que se solicita el avance de lo que esta ejecutado.

TEMA SOCIAL

Programar reunión de avance del 50% de ejecución de la obra. Se entregó informe mensual social 4.